

수신 내부결재

(경유)

제목 2018년 제 4차 모니터링위원 회의 결과보고

기획홍보팀에서는 이용자들의 의견을 수렴하고 이용자중심의 사업진행을 위하여 2018년 제 4차 모니터링 위원 회의를 실시하였습니다.

1. 사업명: 2018년 제 4차 이용자모니터링위원 회의
2. 일자: 2018. 12. 5.(수) 10:00~11:30
3. 참여자: 총 11명(박종오 관장, 서명희 팀장, 정민권, 강보희 사회복지사, 모니터링 위원 이용자 3명과 보호자 4명)
4. 내용:

시간	내용	장소
10:00~11:30	- 1:1 법률상담 진행 사항 보고 - 이용자 욕구 및 만족도 조사 설문 진행 보고 - 전 모니터링회의 안건 결과 전달 - 이용자 안건 및 의견수렴	관내 1층 북카페

5. 결산: 금102,500원(금일십만이천오백원)

(단위:원)

구분	관	항	목	세목	산출내역	소계	비고	
보조금 사업	사업비	사업비	기획홍보 사업비	이용자모니터링위 원회	회의 진행비	102,500×1회=	102,500	-
총 계						102,500	-	

- 붙임 1. 구립동대문장애인종합복지관 제 4차 모니터링위원 회의결과보고 1부.
 2. 참석자 명단 1부. 끝.

담 당 정민권 팀 장 서명희 사무국장 박윤진 관 장 박종오
 협조자
 시 행 동대문기획 18 - 177 (2018. 12. 5.) 접 수 - ()
 (02589) 서울특별시 동대문구 청계천로 521 (용두동) / www.ddm2016.or.kr
 전화 (02) 927-0063 / 전송 (02) 927-0069 / ddm2016@daum.net / 공개

2018년 제 4차 이용자모니터링위원회 회의 결과보고

1. 목적: 구립동대문장애인종합복지관을 이용하시는 이용자, 보호자 및 봉사자 지역사회 대표들을 기관운영에 직접 참여하는 기회를 확대하여 기관 내 이용자의 자기 권리 및 이용자의 참여를 통해 본 복지관의 프로그램의 양적·질적 향상을 도모한다.

2. 목표:

- 가. 복지관 모니터링 위원들을 통해 실시하고 있는 서비스 및 프로그램에 대한 의견을 수렴
- 나. 이용자의 권리향상 및 주도적인 서비스 활성화
- 다. 이용자의 자기 권리를 확대하고 이용자들의 참여를 통해 양적·질적 향상을 도모

3. 내용:

연번	시간	내 용	장 소
1	10:00~10:30	4차 모니터링위원회 회의 사항 보고 - 1:1 법률상담 프로그램 진행 결과 보고 - 이용자 욕구 및 만족도 조사 설문 진행 보고 - 3차 모니터링회의의 안건 결과 전달	관내 1층 북카페
2	10:30~11:30	이용자 안건 및 의견수렴	

4. 업무분장

담당자	업무내용
박종오 관장	총괄 슈퍼비전, 모니터링위원회 회의 참여
서명희 팀장	실무 슈퍼비전, 모니터링위원회 회의 진행
정민권 사회복지사	모니터링 위원 관리 및 회의 일정 안내, 회의 기록
강보희 사회복지사	진행 및 사진 촬영

5.회의내용

연 번	구 분	내 용	비고
1.	보고 내용	<p>1. 1:1 법률상담 진행 결과 보고 - 총 6분이 신청하였지만 개인적인 시간이 맞지 않아 3분이 상담을 진행하였음. 동천NPO공익법률단 이 ○영 변호사가 친절하고 세세하게 상담을 진행해 주어 만족도가 높았음. 장애 당사자뿐만 아니라 지역 주민도 가능하니 주변에 널리 홍보 부탁드립니다 알림.</p> <p>2. 이용자 욕구와 만족도 조사 설문 진행 보고 - 11월 중 복지관 이용자 욕구 및 만족도 설문조사를 실시하였음. 많은 분들이 적극적으로 참여해 주서 서 감사했으며, 자세한 결과는 내년 초 사업설명회에서 종합적으로 발표할 예정임.</p> <p>3. 치료사 담당 선생님의 개인 연락처 공유 안건 결과 보고 - 개인정보와 관련된 지침에 의해 복지관에서 강제할 수 있는 사항이 아님. 또한 치료 시간에 전화를 받 을 수 있는 것도 아니라서 연락처 공유는 어려움.</p> <p>4. 외부 프로그램 강사의 장애인해 부족의 문제 안건 결과 보고 - 이와 관련하여 서울시 체육회와 서울시 장애인 체육회에 공문을 보내 생활체육 강사들의 장애인식개선 교육의 필요성을 안내하고 교육 진행이 가능함을 알렸음. 이후 교육 요청이 있으면 교육을 진행하겠음.</p> <p>5. 체력단련실 '건강해GYM(집)' 오픈되니 많은 이용바람.</p>	-
3.	Q&A	<p>Q. 음악 테라피 바우처 시행 예정은 없나? A. 바우처 치료는 법적 기준이 치료실과 교구가 준비되어야 함. 현재 상황으로 복지관에 실을 세팅하는 한계가 있어 고민하고 있으니 기다려 주셨으면 함.</p> <p>Q. 접근성 개선 요청. A. 마을버스는 지역에서 수익사업으로 운영되는 것이라 복지관에서 개입하기 어려움. 다만 구청에 지속적 인 요청을 하고 있으며 이번 구청지도점검 시에도 다시 한번 강조하여 의견을 전달하겠음. 또한 내부적으 로 셔틀을 운행하는 건은 충분히 검토해 보겠음.</p> <p>Q. 내부순환도로 앞 신호등 설치 건의. A. 신호등 설치하는 복지관에서도 지속적으로 구청 및 경찰서(시설관리공단)에 의뢰하고 있음.</p> <p>Q. 북카페, 의류 매장 활용 건의 A 복지관 특성상 수익사업을 운영할 수 없으며 지속적으로 판매할 만큼의 물품을 비축할 공간이 없음. 건 의는 감사하지만 시행하기는 어려움.</p> <p>Q. 체력 단련실 대기 및 이용 문의 A. 안전을 위해 담당 선생님이나 공익 선생님이 상주해 있을 것으로 생각되지만 다시 한번 관련 팀에게 건의하도록 하겠음.</p> <p>Q. 1:1 개인맞춤 운동치료의 대기기간 문의 A. 프로그램이 1:1 개인맞춤으로 진행되어 대기기간이 길어짐. 담당 팀과 논의하여 대기자 프로그램 등을 마련하여 개선되도록 노력하겠음.</p>	-